

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Руководитель Муниципального учреждения «Отдел образования» Администратии городского округа «Город Волжск»

Постановлением администрации городского округа «Город Волжск»



*[Signature]*  
Ю.В.Белов



*[Signature]*  
А.М.Шишкин

*08* февраля 2019г. « *09* » февраля 2019г.  
*№ 169*

СОГЛАСОВАНО:

ПРИНЯТО

Руководитель Муниципального учреждения «Волжский городской комитет по управлению имуществом»

на общем собрании трудового коллектива Муниципального общеобразовательного учреждения «Открытая (сменная) школа» города Волжска Республики Марий Эл



*[Signature]*  
И.П.Кондратьев

« 08 » февраля 2019г.

*08* февраля 2019г.

Протокол № 1

Изменения и дополнения к Уставу  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Открытая (сменная) школа»  
города Волжска Республики Марий Эл

Изменения и дополнения к Уставу  
Муниципального общеобразовательного учреждения «Открытая (сменная)  
школа» города Волжска Республики Марий Эл

1. Абзац 2 пункта 1.5. раздела I «Общие положения» Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение по своей организационно – правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации – общеобразовательным учреждением, созданным для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» В Учреждении гарантируется общедоступность и бесплатность образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Абзац 4 пункта 1.7. раздела I «Общие положения» Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено».

3. Пункт 1.7. раздела I «Общие положения» Устава дополнить абзацем 5 в следующей редакции: «По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения».

4. Пункт 1.8. раздела I «Общие положения» Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово – экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим полным наименованием, самостоятельный баланс, план финансово – хозяйственной деятельности».

5. Абзац 2 пункта 2.1. раздела II «Предмет, цели и виды деятельности» Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве

основной цели деятельности, не распределяет полученную прибыль, а направляет её на уставные цели».

6. Пункт 2.3. раздела II «Предмет, цели и виды деятельности» Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности;
- предоставление специальных условий обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- обучение на дому;
- предоставление психолого-педагогической и социальной помощи;
- организация работы групп продленного дня;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации по форме семейного образования и самообразования».

7. Пункт 2.4. раздела II «Предмет, цели и виды деятельности» Устава изложить в следующей редакции: «Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим пунктом Устава основными видами деятельности, которое формирует и утверждает муниципальное учреждение «Отдел образования» администрации городского округа «Город Волжск». Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в настоящем Уставе.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания».

8. Пункт 2.5. раздела II «Предмет, цели и виды деятельности» Устава изложить в следующей редакции: «Уменьшение объёма субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим пунктом Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9. Раздел II «Предмет, цели и виды деятельности» Устава дополнить пунктом 2.6. в следующей редакции: «Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку это служит достижению целей, ради

которых он создан и соответствует указанным целям.

Такой деятельностью являются:

- организация и (или) проведение обучающих семинаров, мастер-классов, ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, лекториев, благотворительных и иных массовых мероприятий;
- выполнение аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;
- осуществление консультационной и просветительской деятельности;
- организация и проведение творческих и досуговых мероприятий;
- обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц, то есть обучение по дополнительным образовательным программам; преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных учебным планом, в том числе подготовка детей к поступлению в школу, консультации и занятия с логопедом, психологом, дефектологом; изучение дисциплин сверх часов, предусмотренных учебным планом, в том числе курсы по подготовке учащихся к сдаче основного государственного экзамена и единого государственного экзамена;
- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах;
- организация питания.

Учреждение ведёт учёт доходов и расходов по приносящей доходы деятельности».

10. Раздел II «Предмет, цели и виды деятельности» Устава дополнить пунктом 2.7. в следующей редакции: «Учреждение, вправе осуществлять образовательную деятельность за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта, местного бюджета.

Порядок оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Порядком оказания платных образовательных услуг Учреждения».

11. Абзац 3 пункта 3.2. раздела III «Содержание образования в учреждении»

Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью их деятельности:

- художественно – эстетическим;
- духовно–нравственным;
- спортивно – оздоровительным;
- общеинтеллектуальным;
- гражданско – патриотическим;
- научно – техническим;
- эколого – биологическим;
- естественно – научным;
- туристско – краеведческим;
- социально – культурным».

Абзац 1 пункта 3.3. «Формы получения образования в Учреждении – очная, очно-заочная, заочная. Допускается сочетание форм получения образования и форм обучения».

12. Пункт 5.2. раздела V «Имущество и источники формирования имущества» Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплёнными за ним или приобретенными за счёт выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения. Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

Руководитель Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований п. 13 ст.9.2 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечёт за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованное лицо несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этим Учреждением. Если убытки причинены Учреждением нескольким заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной».

13. Пункт 5.3. раздела V «Имущество и источники формирования имущества» Устава изложить в следующей редакции: «Источниками формирования имущества Учреждения в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя, субсидии;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счёт этих доходов имущество;
- другие, не запрещенные законом поступления.

14. Пункт 5.4. раздела V «Имущество и источники формирования имущества» Устава изложить в следующей редакции: «Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги в сфере образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учётом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в РФ».

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в Учреждении, обеспечение дополнительного образования детей в Учреждении посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) происходит в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъекта.

15. Пункт 5.5. раздела V «Имущество и источники формирования имущества» Устава изложить в следующей редакции: «Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых его Уставом. Имущество, закреплённое за Учреждением или приобретенное за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном порядке.

16. Пункт 5.6. раздела V «Имущество и источники формирования имущества» Устава изложить в следующей редакции: «Средства от приносящей доходы деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счёт этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе».

17. Пункт 5.7. раздела V «Имущество и источники формирования имущества» Устава изложить в следующей редакции: «Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия муниципального учреждения Волжский городской комитет по управлению имуществом».

18. Абзац 2 пункта 6.3. раздела VI «Управление учреждением» Устава изложить в следующей редакции: «Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме; обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины; обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества,

закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением; обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации, городского округа «Город Волжск» распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации и городского округа «Город Волжск» и настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов, в том числе законодательных, Российской Федерации по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, в том числе законодательными, Российской Федерации, Республики Марий Эл и городского округа «Город Волжск», настоящим Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя».

19. Раздел VI «Управление учреждением» Устава дополнить пунктом 6.6. в следующей редакции: «Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право принимать участие в



управлении Учреждения в форме Родительского комитета Учреждения (далее - Родительский комитет) избирается на общем собрании родителей (законных представителей) сроком на один год. Родительский комитет учреждения формируется из родителей (законных представителей) учащихся по одному от каждого класса. Родительский комитет избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год. Родительский комитет созывается по мере необходимости, но не реже один раз в триместр.

К компетенции Родительского комитета относится:

- принятие новых членов в состав Родительского комитета;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных планов деятельности;
- оказание помощи руководству Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;
- заслушивание и получение информации от руководства Учреждения об организации и проведении воспитательной работы с учащимися Учреждения».

20. Раздел VI «Управление учреждением» Устава дополнить пунктом 6.7. в следующей редакции: «В Учреждении формируется Попечительский совет. Основной задачей Попечительского совета является содействие материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Компетенция Попечительского совета:

- привлекает средства пожертвований на уставную деятельность Учреждения;
- осуществляет контроль за целевым использованием привлеченных пожертвований;
- согласует с Директором Учреждения основные направления своей работы;
- содействует организации деятельности Учреждения путем консультирования работников Учреждения, информационной поддержки проводимых Учреждением мероприятий, содействия защите прав и интересов Учреждения и другими способами.

Состав и число членов Попечительского совета определяются Директором Учреждения. Включение в состав и исключение из состава Попечительского совета осуществляется с согласия членов Попечительского совета и реализуется приказами директора Учреждения.

Попечительский совет действует бессрочно. Для организации деятельности Попечительского совета на его заседании из числа членов избирается Председатель.

Заседания Попечительского совета проводятся по мере

необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Попечительский Совет не выступает от имени Учреждения».

21. Раздел VI «Управление учреждением» Устава дополнить пунктом 6.8. в следующей редакции: «Учащимся предоставляется академическое право на участие в управлении Учреждением в форме Ученического Совета школы. Ученический Совет школы формируется на один учебный год из представителей 5-12 классов, избирает Председателя и членов Совета школы. Совет школы предназначен для организации работы и координации совместных действий педагогов и учащихся в учебно - воспитательной и общественной деятельности школы.

Заседания Ученического Совета школы проводятся не реже одного раза в триместр и фиксируются протоколом».

22. Пункт 9.4. раздела IX «Имущество и источники формирования имущества» Устава изложить в следующей редакции: «Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором в предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом случаях

- направляется в представительный орган работников - Общее собранием работников Учреждения или Педагогический совет Учреждения для учета их мнения;
- направляется в Ученический Совет школы, Родительский комитет Учреждения в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом»