

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Открытая (сменная) школа» города Волжска Республики Марий Эл**

Принято на педагогическом совете
МОУ «О(С)Ш»
протокол от 26.12.2022 г. № 9.

Утверждено приказом директора
МОУ «О(С)Ш»
О.Г.Журавлевой
от 26.12.2022г. № 2612002 о/д

**Правила приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования в Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Открытая (сменная) школа» города Волжска
Республики Марий Эл**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Открытая (сменная) школа» города Волжска Республики Марий Эл (далее – МОУ «О(С)Ш») разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Уставом МОУ «О(С)Ш»;

1.2. В МОУ «О(С)Ш» гарантируется право на общедоступность и бесплатность образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также с федеральными государственными образовательными стандартами для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с федеральными государственными образовательными стандартами для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение общего образования.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МОУ «О(С)Ш» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Правилком.

1.6. Правила приема на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования должны обеспечить прием всех граждан, которые проживают и зарегистрированы на территории городского округа «Город Волжск» и совершеннолетних граждан, зарегистрированных на территории Республики Марий Эл и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, согласно поданным заявлениям. Предельный возраст получения основного общего и среднего общего образования не ограничивается.

1.7. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан в МОУ «О(С)Ш» в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

1.8. Количество классов, групп очно-заочного, заочного обучения и обучающихся по индивидуальным программам определяется МОУ «О(С)Ш» самостоятельно, в зависимости от условий осуществления образовательного процесса.

1.9. В приеме может быть отказано по причине отсутствия вакантных мест в МОУ «О(С)Ш». Родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Муниципальное учреждение «Отдел образования» городского округа «Город Волжск» (далее - МУОО).

1.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МОУ «О(С)Ш», с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося, поступающим. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося, поступающим фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (совершеннолетнее лицо, не имеющее среднее общее образование), реализующего право на получение общего образования (предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2. Прием в МОУ «О(С)Ш»

2.1. Прием граждан в МОУ «О(С)Ш» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.2. Документы для приема в школу можно подать: лично, обратившись в школу;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии) - «Единый портал государственных и муниципальных услуг» <https://www.gosuslugi.ru/> или через «Портал образовательных услуг Республики Марий Эл - <https://es.mari-el.gov.ru/>.

2.3. МОУ «О(С)Ш» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право на получение общего образования, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.5. Образцы заявлений (приложение № 1, приложение № 2, приложение № 3 Правил) размещаются на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ «О(С)Ш» в сети «Интернет».

2.6. Для приема родитель(и) (законный (ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.8. МОУ «О(С)Ш» осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.9. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.10. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.11. В случае наличия оснований для отказа заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов (Приложение № 5 к правилам) способом, указанным заявителем при обращении в МОУ «О(С)Ш».

2.11.1. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо МОУ «О(С)Ш» или МФЦ осуществляет (незамедлительно):

- регистрацию заявления о зачислении гражданина в МОУ «О(С)Ш», поданное лично(очно), в АИС и Журнале (реестре) приема заявлений о зачислении в МОУ «О(С)Ш», указав дату и время регистрации заявления (Приложение № 6 к Правилам);
- присвоение заявлению статуса «Очередник» в АИС (кроме МФЦ);
- выдачу заявителю расписки в получении документов (Приложение № 4 Правил);
- при регистрации заявления в МФЦ должностное лицо МФЦ, ответственное за передачу заявления и документов, не позднее 1 рабочего дня с момента обращения заявителя, передает заявление и документы, указанные в пунктах 2.3. и 2.4. Правил, в МОУ «О(С)Ш», факт передачи документов фиксируется в Акте передачи. Сотрудник МОУ «О(С)Ш» присваивает заявлению статус «Очередник» в АИС.

2.12. При подаче заявления дистанционно через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» - <https://www.gosuslugi.ru/> или через «Портал образовательных услуг Республики Марий Эл - <https://es.mari-el.gov.ru/> происходит автоматическая авторизация доступа, подача заявления осуществляется путем заполнения электронных форм заявителем.

2.13. При наличии оснований для отказа в приеме документов или при непредставлении заявителем документов в указанный срок должностное лицо МОУ «О(С)Ш»:

- формирует уведомление об отказе в приеме документов (Приложение № 5 Правил); устанавливает в отношении заявления статус «Отказ» в АИС;
- направляет уведомление заявителю об отказе в приеме документов в течение 3 рабочих дней после приема документов (начиная со дня, следующего за днем регистрации заявления).

2.14. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо МОУ «О(С)Ш» присваивает заявлению статуса «Очередник» в АИС и выдает заявителю расписку в получении документов (Приложение № 4 Правил).

2.14.1. Основание для отказа в приеме документов:

- обращение заявителя в сроки и время приема заявлений, отличные от сроков приема заявлений, указанных в пункте 3.1. Правил;
- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем), с заявлением о зачислении в образовательное учреждение ребенка в возрасте до 18 лет;
- отсутствие в заявлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- наличие в заявлении нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица учреждения, а также членов его семьи; невозможность прочтения текста заявления или его части;

- наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
- наличие серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;
- непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 2.3. и 2.4. Правил, в том числе непредставление заявителем в установленный срок (в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления) оригиналов документов, указанных в пунктах 2.3. и 2.4. Правил при подаче заявления дистанционно;
- наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в общеобразовательное учреждение в автоматизированной информационной системе.

2.15. При наличии оснований для отказа в зачислении в МОУ «О(С)Ш» заявителю направляется уведомление (Приложение № 5 Правил) в течение 3 рабочих дней после приема документов (начиная со дня, следующего за днем регистрации заявления) способом, указанным заявителем при обращении в МОУ «О(С)Ш». Основанием для отказа в зачислении является отсутствие свободных мест.

2.16. В первоочередном порядке предоставляются места в школе:

Детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации",

- Дети медицинских работников медицинских организаций РМЭ первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи имеют право первоочередного приема на обучение по образовательным программам дошкольного и начального общего образования в муниципальных образовательных организациях на основании Закона РМЭ «О внесении изменений в Закон РМЭ «Об образовании в РМЭ» от 30.07.2020 г.
- Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.
- Преимущественным правом по зачислению в МОУ «О(С)Ш» обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в учреждении подавшие документы для зачисления не ранее 1 апреля до 30 июня текущего года - проживающие на территории за которой закреплена школа и с 6 июля текущего года - не проживающие на закрепленной за МОУ «О(С)Ш» территорией, при наличии свободных мест.

2.17. Согласно ч. 3.1 ст. 67 Федерального закона № 27 – ФЗ (в редакции от 21.11.2022 г.) ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи.

2.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога – медико - педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.19. Лица, оставшиеся без попечения родителей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации и без документов, зачисляются в организацию на обучение на основании заявления законного представителя, с последующим предоставлением документа удостоверяющего личность обучающегося.

2.20. Лица, не имеющие личного дела обучающегося, документов, содержащих информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью общеобразовательного учреждения и подписью директора могут быть приняты на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) и промежуточной аттестации, проведенной педагогической комиссией МОУ «О(С)Ш», с целью определения возможности обучения в соответствующем классе и определения условий обучения.

3. Прием обучающихся в 1-е классы

3.1. Прием заявлений о зачислении в первые классы МОУ «О(С)Ш» (образец – Приложение № 1 Правил) начинается:

1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года для:

- лиц, проживающих на закрепленной за МОУ «О(С)Ш» территории;
- лиц, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, у которых братья и (или) сестры обучаются в МОУ «О(С)Ш»;
- лиц, указанных в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;
- лиц, указанных в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";
- детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- лиц, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";
- дети медицинских работников медицинских организаций Республики Марий Эл первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи.

С 6 июля до 5 сентября текущего года для лиц, не проживающих на закрепленной за МОУ «О(С)Ш» территории, при наличии вакантных мест;

с 15 августа до 5 сентября текущего года для лиц, не проживающих на территории городского округа «Город Волжск», при наличии вакантных мест.

3.2. В первый класс МОУ «О(С)Ш» принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний. Зачисление детей, в более раннем или более позднем возрасте, производится по согласованию с МУОО по заявлению родителей (законных представителей).

3.3. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) подают заявление, и документы перечень которых содержится в разделе 2 Правил.

3.4. Информация о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОУ «О(С)Ш».

3.5. Зачисление на обучение проводится в строгом соответствии с журналом регистрации приема заявлений и указанной в нем очередностью подачи заявления.

3.6. Директор МОУ «О(С)Ш» издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после приема заявлений на обучение в 1 класс

3.7. В приеме в МОУ «О(С)Ш» может быть отказано по причине отсутствия свободных мест. Для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию родители (законные представители) обращаются непосредственно в МУОО г. Волжска.

3.8. Комплектование 1 классов оформляется приказом директора школы не позднее

31 августа и доводится до сведения родителей.

4. Прием на обучение по образовательным программам среднего общего образования

4.1. Получение среднего общего образования в МОУ О(С)Ш осуществляется в заочной форме. Срок реализации основной образовательной программы среднего общего образования составляет 3 года.

4.2. Прием на обучение в МОУ «О(С)Ш» по образовательным программам среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний и процедур индивидуального отбора.

4.3. Прием на обучение в МОУ «О(С)Ш» в 10 класс осуществляется при предоставлении родителем (законным представителем) обучающегося или совершеннолетним гражданином оригинала документа, удостоверяющего личность, и при предоставлении следующих документов:

- заявления о приеме на обучение на имя директора МОУ «О(С)Ш» (приложение № 3 Правил);
- аттестата об основном общем образовании установленного образца;
- личного дело обучающегося (при переходе из других ОО в течение учебного года).

5. Прием обучающихся в течение учебного года

5.1. При наличии свободных мест прием прибывших в МОУ «О(С)Ш» обучающихся в течение учебного года, осуществляется согласно Приказу МОН РФ от 12 марта 2014 г. N 177 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 17.01.2019 г. (приказ Минпросвещения РФ №20).

5.1.1. Прием в МОУ «О(С)Ш» может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других общеобразовательных учреждений или в порядке приема обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, экстерната и (или) самообразования.

5.1.2. На уровне начального общего, основного общего образования в МОУ «О(С)Ш» принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, триместра).

5.1.3. Прием обучающегося в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения в МОУ «О(С)Ш» может быть осуществлен в течение всего учебного года.

5.1.4. Прием обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений, реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в классах.

**Приложение № 1 к Правилам
Примерная форма**

Директору МОУ «О(С)Ш» г.Волжска РМЭ

_____ Ф.И.О.директора

от _____
(Фамилия Имя Отчество)

_____ серия _____ № _____
(вид документа)

_____ (кем и когда выдан)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке:
 - 1.1. Фамилия: _____
 - 1.2. Имя: _____
 - 1.3. Отчество (при наличии): _____
 - 1.4. Дата рождения: _____
 - 1.5. Адрес проживания/регистрации: _____

2. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать:

Ф.И.О.(последнее- при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Отец:

Ф.И.О.(последнее- при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

3. Право на первоочередное зачисление в ОУ

4. Дата и время регистрации заявления:

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочного использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ (Ф.И.О. заявителя)

_____ (подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уведомляю о выборе для моего ребенка языка образования-_____, изучаемого родного (_____) языка в объеме, определенном учебным планом, на уровне _____ общего образования;

(начального, основного)

изучаемого государственного (марийского (горного/лугового) языка) Республики Марий Эл в объеме, определенном учебным планом на уровне _____ общего образования.

(начального, основного)

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а). _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

« ____ » 20 ____
(подпись)

Директору МОУ «О(С)Ш» г.Волжска РМЭ

Ф.И.О.директора

ОТ _____
(Фамилия Имя Отчество)

_____ серия _____ № _____
(вид документа)

(кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в « ____ » класс МОУ «О(С)Ш» г.Волжска РМЭ
ребенка _____
(Ф.И.О.(последнее- при наличии))

в порядке перевода из _____
(наименование исходной образовательной организации)

1. Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 20 ____ г.

2. Адрес регистрации ребенка: _____

3. Адрес проживания ребенка: _____

4. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать:

Ф.И.О.(последнее- при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Отец:

Ф.И.О.(последнее- при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О заявителя) (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочного использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уведомляю о выборе для моего ребенка языка образования- _____, изучаемого родного (_____) языка в объеме, определенном учебным планом, на уровне _____ общего образования;

(начального, основного)

изучаемого государственного (марийского (горного/лугового) языка) Республики Марий Эл в объеме, определенном учебным планом на уровне _____ общего образования.

(начального, основного)

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а). _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Входящий № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

**Приложение № 3 к Правилам
Примерная форма**

Решение директора: _____

« ____ » _____ 20 _____
(подпись)

Директору МОУ «О(С)Ш» г.Волжска РМЭ
_____ Ф.И.О.директора

Родителя (законного представителя) или поступающего

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (меня) в _____ класс МОУ «О(С)Ш» г.Волжска РМЭ на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования, по заочной форме обучения

(Ф.И.О.(последнее- при наличии))

1. Дата рождения моего ребёнка (меня) « _____ » _____ 20 ____ г.
2. Адрес регистрации моего ребёнка (меня) : _____
3. Адрес проживания моего ребёнка (меня): _____
- Контактный телефон _____
- E-mail: _____
- Сведения о родителях:
- Мать: _____,
адрес места жительства _____,
адрес места пребывания: _____,
телефон (рабочий, домашний, сотовый) _____,
адрес электронной почты: _____.
- Отец: _____,
адрес места жительства _____,
адрес места пребывания: _____,
телефон (рабочий, домашний, сотовый) _____,
адрес электронной почты: _____.
- К заявлению прилагаю следующие документы:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О заявителя) (подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись

заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочного использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись

заявителя)

)

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью _____

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Входящий № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /

Директору МОУ «О(С)Ш» г.Волжска РМЭ
_____ Ф.И.О.

ОТ _____
(Фамилия Имя Отчество)

_____ серия _____ № _____
(вид документа)_

_____ (кем и когда выдан)

Адрес места жительства: _____

_____ (индекс, адрес полностью)

Адрес электронной почты для связи с заявителем: _____

Телефоны заявителя: _____

**Согласие
родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной
образовательной программе**

Я _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), заявителя дату рождения ребенка)

даю согласие на обучение моего ребенка (сына, дочь) _____
(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения ребенка, в каком классе обучается)

руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и _____ на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии _____
(указать дату, номер заключения психолого-медико-педагогической комиссии, кем выдано)

по адаптированной образовательной программе _____
(направление программы в соответствии с рекомендациями ПМПК)

В Муниципальном общеобразовательном учреждении «Открытая(сменная) школа» города Волжска Республики Марий Эл

Заявитель _____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью) (подпись)

Дата _____ 20____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Приложение № 4 к Правилам
Примерная форма

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Я, _____, получил(а) от _____ документы для зачисления ребенка _____ в _____.
Регистрационный номер заявления о приеме ребенка - _____, дата и время регистрации - _____.

Перечень представленных документов:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
- копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка

- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства
- копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации

Способ информирования о результате:

- на адрес электронной почты _____
- на почтовый адрес _____
- при личном обращении в ОУ _____

_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка)

_____/_____
(подпись должностного лица) (расшифровка)
МП

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Я, _____, получил(а) расписку в получении документов для зачисления ребенка _____ в _____ класс МОУ «О(С)Ш»
должностным лицом _____.
Регистрационный номер заявления о приеме ребенка - _____, дата и время регистрации - _____.

Способ информирования о результате:

- на адрес электронной почты _____
- на почтовый адрес _____
- при личном обращении в ОУ _____

_____/_____
(дата) (подпись) (расшифровка)

_____/_____
(подпись должностного лица) (расшифровка)
МП

**Уведомление об отказе
в приеме документов для зачисления в МОУ «О(С)Ш»**

Уважаемый(ая) _____!
(имя и отчество получателя услуги)

Уведомляем Вас о том, что в связи с

_____ и на основании _____
в приеме документов для зачисления Вашего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка)

в _____ класс МОУ «О(С)Ш» **отказано.**

Директор МОУ «О(С)Ш» _____ / _____ /

_____ (дата выдачи уведомления)

**Приложение № 6 к Правилам.
Примерная форма**

Журнал (реестр) приема заявлений о зачислении в МОУ «О(С)Ш»

№	Дата поступления заявления и документов	Ф.И.О. заявителя	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Перечень документов прилагаемых к заявлению	класс	Подпись лица, принявшего документы

